



ประกาศสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา

ของสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว เพื่อให้ประชาชนที่สนใจการประชุมสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการประชุมสภาและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตามระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาวแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศุภชัย ศรีเฟลา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว



ระเบียบสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา

ของสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว พ.ศ.๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ วรรคสาม ประกอบข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ สภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว จึงออกระเบียบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว พ.ศ.๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภาเทศบาล” หมายถึง สภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

“ประธานสภาเทศบาล” หมายถึง ประธานสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

“การประชุมสภาเทศบาล” หมายถึง การประชุมสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

“ผู้เข้ารับฟังการประชุม” หมายถึง ประชาชนทั่วไป หรือตัวแทนกลุ่มองค์กร หน่วยงาน ที่มีความประสงค์จะขอเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

ข้อ ๔ ประธานสภาเทศบาล มีอำนาจอนุญาตให้ประชาชนทั่วไป เข้ารับฟังการประชุมสภาเทศบาล

ข้อ ๕ ให้ประธานสภาเทศบาล เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัย กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ผู้ประสงค์จะเข้ารับฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาเทศบาล เพื่อพิจารณาอนุญาตโดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาเทศบาลตำบล ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้ว ให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้น เข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวน และรายชื่อผู้ที่เข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่ประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาเทศบาลพิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจักให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๗ ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นฟังการประชุมแทนได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากประธานสภา

ข้อ ๘ ผู้เข้ารับฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุมสภาหรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียงหรืออาการกระทำใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้
- (๕) ห้ามผู้ใดพกพาอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้ามาในที่ประชุมสภา
- (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม
- (๗) ห้ามผู้ใดใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบคาย เสียดสี หรือใส่ร้าย
- (๘) ห้ามผู้ใดแสดงกิริยาอันน่ารังเกียจ
- (๙) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

ที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๙ ผู้เข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลไม่สามารถออกเสียงลงมติ เสนอเรื่อง แสดงความคิดเห็น ข้อซักถาม หรือข้อโต้แย้งใด ๆ ที่เกี่ยวกับญัตติหรือมติของสภาเทศบาลได้

ข้อ ๑๐ ให้เลขาธิการสภาเทศบาล ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้ารับฟังการประชุมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้ารับฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาเทศบาลพิจารณาอนุญาตและแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ
- (๓) จัดที่นั่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๑ ในขณะที่กำลังประชุมสภาเทศบาล หากมีผู้เข้ารับฟังการประชุมสภาเทศบาลละเมิดระเบียบนี้ ให้ประธานสภาเทศบาลมีอำนาจในการตักเตือน ห้ามปราม ถ้ายังมีการขัดคำสั่ง ประธานสภาเทศบาล มีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการกระทำหรือสั่งให้ออกไปจากที่ประชุมได้

ข้อ ๑๒ การอนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาล ให้ใช้ตามแนบท้ายระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายศุภชัย ศรีเผลา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

แบบคำขออนุญาตเข้าฟังการประชุมของสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมของสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาวในสมัยประชุม สามัญ/
วิสามัญ สมัยที่.....ครั้งที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เวลา.....น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต โดยยินดีที่จะปฏิบัติตามระเบียบสภาเทศบาลตำบล
สร้างนางขาวว่าด้วยการอนุญาตให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว
พ.ศ.๒๕๖๘ ทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

ความเห็นของเลขานุการสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

- ☐ เห็นควรอนุญาต
- ☐ ไม่ควรอนุญาต เนื่องจาก.....

(นางหนูแดง นาวาศิริ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

ความเห็นของประธานสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

- ☐ อนุญาต
- ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(นายศุภชัย ศรีไผลา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว