



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลสร้างนางขาว อำเภอโพนพิสัย จังหวัดหนองคาย

ที่ นค ๕๓๖๐๑/๕๗

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย (No Gift policy) จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ของเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสร้างนางขาว

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า "ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายเว้นแต่ทรัพย์สิน เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด" กอปรกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญกิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้งานของรัฐบาลทุกหน่วยงานเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน

ในการนี้เพื่อเป็นการขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศดังกล่าวข้างต้นป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลสร้างนางขาวพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลสร้างนางขาวสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงานสร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่และพึงปฏิบัติให้เป็นไปตามวัฒนธรรมสุจริต เทศบาลตำบลสร้างนางขาวจึงได้ประกาศนโยบายให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลสร้างนางขาวทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift policy) จึงขอรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย (No Gift policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานฯ ที่ได้มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายปิยะพล เชื้อนาค)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

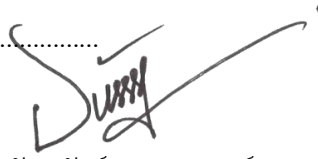
(นางสาวนุชนาฏ พันหลวง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ความเห็นของปลัดเทศบาล

.....

(ลงชื่อ)



(นายอัษฎนัฐ บุตระพงศ์)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

- ความเห็นของนายกเทศมนตรี

.....

(ลงชื่อ)



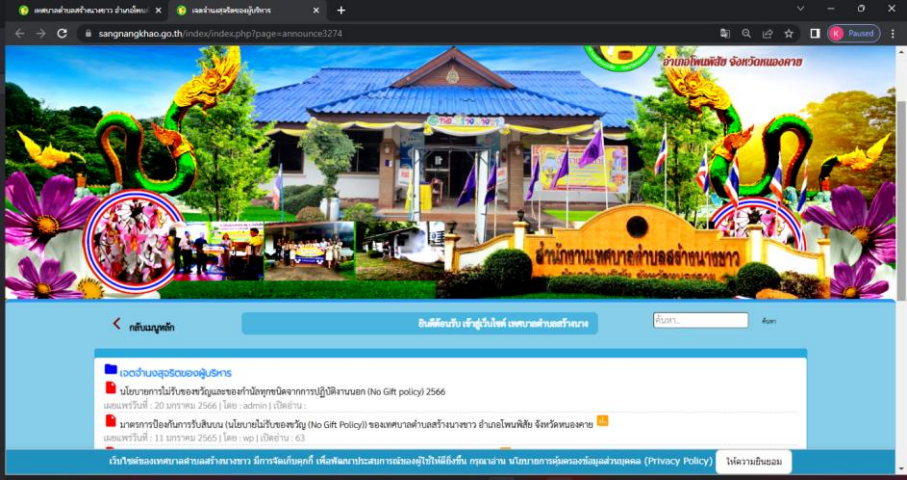
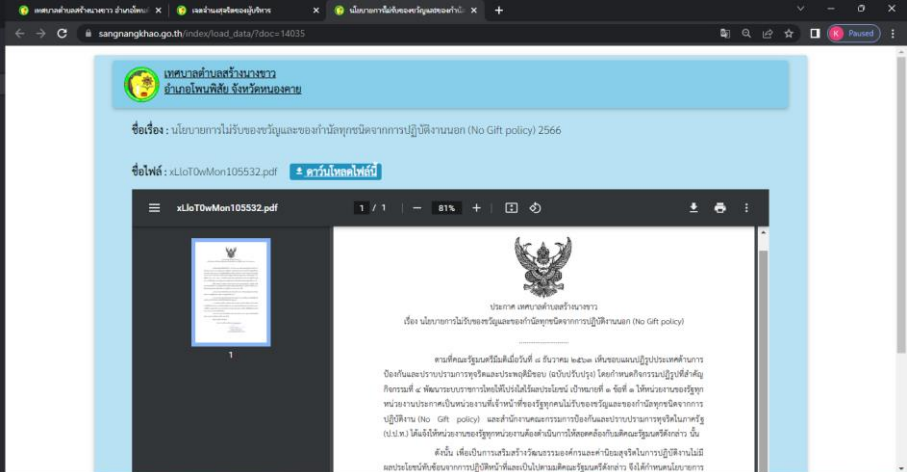
(นายไพล่ จะหลาบหลวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสร้างนางขาว

แบบสรุปรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลสร้างนางขาว อำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดหนองคาย

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลสร้างนางขาว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	๒๐ ม.ค. ๖๖	ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤตินิষอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ  

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ												
๒	๒๘ มี.ค. ๖๖	ได้มีการจัดประชุมภายในองค์การ โดยนายกเทศมนตรีตำบลสร้างนางขาว แจ้งหัวหน้าส่วนราชการลงลายมือชื่อรับทราบประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลสร้างนางขาวใสสะอาด ๒๕๖๖” งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift policy) เพื่อเน้นย้ำกำชับให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน ทิศนคติ และค่านิยมที่ดี ในการดำเนินการทุจริตคอร์รัปชัน	ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ  บันทึกข้อความ ส่วนราชการ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลสร้างนางขาว อำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดหนองคาย ที่ นค ๕๓๖๐๘/- วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แจ้งประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลสร้างนางขาวใสสะอาด ๒๕๖๖” งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift policy) เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสร้างนางขาว ผู้อำนวยการกองทุกกอง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาลตำบลสร้างนางขาว ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญกิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift policy) และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) ได้แจ้งให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว นั้น เทศบาลตำบลสร้างนางขาว จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลสร้างนางขาวใสสะอาด ๒๕๖๖” งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift policy) เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลสร้างนางขาวให้เป็นด้วยสุจริต ความโปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ และเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานของบุคลากรของเทศบาลตำบลสร้างนางขาว จึงแจ้งมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป (นายไพล์ จะเหลาหลวง) นายกเทศมนตรีตำบลสร้างนางขาว ลงชื่อรับทราบ <table><tr><td>๑. นายอัครณัฐ บุตรพรวงศ์</td><td>ปลัดเทศบาลตำบลสร้างนางขาว</td><td></td></tr><tr><td>๒. นางสาวบุญญา พันหลาง</td><td>หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล</td><td></td></tr><tr><td>๓. นางสาวสุทธาทิพย์ เตมามี</td><td>ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา</td><td></td></tr><tr><td>๔. นายณัฐ ช่างเหล็ก</td><td>นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง</td><td></td></tr></table>	๑. นายอัครณัฐ บุตรพรวงศ์	ปลัดเทศบาลตำบลสร้างนางขาว		๒. นางสาวบุญญา พันหลาง	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล		๓. นางสาวสุทธาทิพย์ เตมามี	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา		๔. นายณัฐ ช่างเหล็ก	นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	
๑. นายอัครณัฐ บุตรพรวงศ์	ปลัดเทศบาลตำบลสร้างนางขาว														
๒. นางสาวบุญญา พันหลาง	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล														
๓. นางสาวสุทธาทิพย์ เตมามี	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา														
๔. นายณัฐ ช่างเหล็ก	นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง														

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในสำนักงานแทนการรับ
 ของขวัญ ของรางวัล



(นายปิยะพล เชื้อนาข้า)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้รายงาน



(นายไพล่ จะหลาบหลวง)

นายกเทศมนตรีตำบลสร้างนางขาว