



คู่มือสำหรับประชาชน : การรับชำระภาษีป้าย

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลสร้างนางขาว อำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดหนองคาย

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย คือ เจ้าของป้าย แต่ในกรณีที่ปรากฏแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ว่าไม่มีผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) สำหรับป้ายใด เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายนั้นได้ ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายนั้นเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ถ้าไม่อาจหาตัว ผู้ครอบครองป้ายนั้นได้ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ หรือที่ดินที่ป้ายนั้นติดตั้งหรือแสดงอยู่เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายตามลำดับ และให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินภาษีเป็นหนังสือไปยังบุคคลดังกล่าว

ให้เจ้าของป้ายมีหน้าที่เสียภาษีป้ายโดยเสียเป็นรายปียกเว้นป้ายที่เริ่มติดตั้งหรือแสดงในปีแรกให้เสียภาษีป้ายตั้งแต่วันเริ่มติดตั้งหรือแสดงจนถึงวันสิ้นปี และให้คิดภาษีป้ายเป็นรายงวด งวดละ ๓ เดือนของปี โดยเริ่มเสียภาษีป้ายตั้งแต่งวดที่ติดตั้งป้ายจนถึงงวดสุดท้ายของปี

งวดที่ ๑ มกราคม – มีนาคม = ๑๐๐%

งวดที่ ๒ เมษายน – มิถุนายน = ๗๕ %

งวดที่ ๓ กรกฎาคม – กันยายน = ๕๐%

งวดที่ ๔ ตุลาคม – ธันวาคม = ๒๕ %

ให้เจ้าของป้ายซึ่งจะต้องเสียภาษีป้าย ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายตามแบบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ภายในเดือนมีนาคมของปี

ในกรณีที่เจ้าของป้ายอยู่นอกประเทศไทย ให้ตัวแทนหรือผู้แทนในประเทศไทยมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายแทนเจ้าของป้าย

เจ้าของป้ายผู้ใด

(๑) ติดตั้งหรือแสดงป้ายอันต้องเสียภาษีภายหลังเดือนมีนาคม

(๒) ติดตั้งหรือแสดงป้ายใหม่แทนป้ายเดิมและมีพื้นที่ ข้อความ ภาพ และเครื่องหมายอย่างเดียวกับป้ายเดิมที่ได้เสียภาษีป้ายแล้ว

(๓) เปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ หรือเครื่องหมายบางส่วนในป้ายที่ได้เสียภาษีป้ายแล้ว อันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีป้ายเพิ่มขึ้น

ให้เจ้าของป้ายตาม (๑) (๒) หรือ (๓) ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ติดตั้งหรือแสดงป้าย หรือนับแต่วันเปลี่ยนแปลง แก้ไขข้อความ ภาพ หรือเครื่องหมายในป้ายเดิม แล้วแต่กรณี

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
๑. เทศบาลตำบลสร้างนางขาว หมู่ที่ ๒ ตำบลสร้างนางขาว อำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดหนองคาย ๔๓๑๒๐ โทร.๐๔๒-๔๑๔๗๑๐ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน ๒. E-Service : ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลสร้างนางขาว ที่เมนู ระบบบริการออนไลน์ (E-services) หรือเข้าผ่าน URL : https://www.sangnangkhaao.go.th/index/register/	

ขั้นตอน ระยะเวลา

กรณีสำรวจภาษี (รายใหม่)

๑. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีป้าย (ภ.ป.๑) พร้อมเอกสารประกอบ ใช้เวลา ๒ นาที
๒. พนักงานประเมินรับแบบแสดงรายการ ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานและดำเนินการประเมินภาษี ใช้เวลา ๑๐ นาที
๓. ออกใบแสดงรายการประเมิน ภาษีป้าย ใช้เวลา ๒ นาที
๔. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายชำระเงิน ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง การประเมิน (ภ.ป.๓)
๕. ออกใบเสร็จรับเงิน ใช้เวลา ๒ นาที

กรณีสำรวจภาษี (รายเก่า)

๑. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีป้าย (ภ.ป.๑) พร้อมเอกสารประกอบ ใช้เวลา ๒ นาที
๒. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ใช้เวลา ๕ นาที
๓. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายชำระเงิน ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง การประเมิน (ภ.ป.๓)
๔. ออกใบเสร็จรับเงิน ใช้เวลา ๒ นาที

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

กรณีติดตั้งใหม่

- ใบอนุญาตติดตั้งป้าย, ใบเสร็จรับเงินค่าทำป้าย
- รูปถ่ายป้าย, วัดขนาดความกว้าง x ยาว
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- กรณีเจ้าของป้ายเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท, ทะเบียนพาณิชย์ หรือหลักฐานของสรรพากร เช่น ภ.พ. ๐๑, ภ.พ. ๐๙, ภ.พ. ๒๐
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่สามารถยื่นแบบได้ด้วยตนเอง พร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย)

กรณีภาษีป้าย (รายเก่า) ที่ยื่นชำระทุกปี

- ให้เจ้าของป้ายยื่นแบบภาษีป้าย (ภ.ป. ๑) พร้อมใบเสร็จรับเงินการเสียภาษีครั้งสุดท้าย
- กรณีเจ้าของป้ายเป็นนิติบุคคล ให้แนบหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมกับการยื่นแบบ ภ.ป. ๑
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่สามารถยื่นแบบได้ด้วยตนเอง พร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย) และ ใบเสร็จรับเงินการเสียภาษีครั้งสุดท้าย (ถ้ามี)

ช่องทางให้บริการ

๑. กองคลัง เทศบาลตำบลสร้างนางขาว ๑๖๖ หมู่ที่ ๒ ตำบลสร้างนางขาว อำเภอโพธาราม
จังหวัดหนองคาย

๒. E-Service : ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลสร้างนางขาว ที่เมนู ระบบบริการออนไลน์
(E-services) หรือเข้าผ่าน URL : <https://www.sangnangkha.go.th/index/register/>

ค่าธรรมเนียม

ตัวอย่างการคำนวณ

นายดำ ติดตั้งป้าย ขนาด กว้าง ๑๐๐ เซนติเมตร ยาว ๒๐๐ เซนติเมตร มีข้อความว่า ร้านรำรวย(ข) ติดตั้ง เดือน มีนาคม

วิธีการคำนวณ ขนาดป้าย กว้าง x ยาว (หน่วยเซนติเมตร)

$$๑๐๐ \times ๒๐๐ = ๒๐,๐๐๐ \text{ ตารางเซนติเมตร}$$

$$๒๐,๐๐๐ \div ๕๐๐ = ๔๐ \text{ หน่วย}$$

อัตราภาษี ๕ บาท ต่อ ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

$$๔๐ \times ๕ = ๒๐๐ \text{ บาท}$$

ดังนั้น นายดำ ต้องชำระภาษีป้ายในอัตราขั้นต่ำของภาษีป้าย คือ ๒๐๐ บาท

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. กฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๓๕) และฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐

๒. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

- <https://www.facebook.com/sangnangkao๑๖๖>
- <https://www.sangnangkha.go.th/index/?page=qt>