



การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	โอกาสเกิด การทุจริต (๑/๔)	ระดับของ ผลกระทบ(๑-๔)	มาตรการป้องกันความ เสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน
การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ	การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ ไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง และแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่	๔	๔	- ให้การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง - จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กอง รับทราบเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ วางแนวทางตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง - มีการตรวจสอบภายใน/การควบคุมภายใน - มีการรายงาน เมื่อพบเห็นข้อผิดพลาดหรือพบเห็นความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริต
การบริหารงานบุคคล	มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือบุคคลที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับพนักงานเจ้าหน้าที่	๒	๔	-มีการประกาศรับสมัครและดำเนินการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้
การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์	การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาต เช่น อุปกรณ์ สำนักงาน รถยนต์ ครุภัณฑ์อื่นๆ	๓	๖	- มีการทำทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด - จัดให้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานว่าคงอยู่อย่างสม่ำเสมอ
การออกใบอนุญาต หรือการรับรองสิทธิ	หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่มีญาติหรือคนรู้จักที่มายื่นขอใบรับรองหรือใบอนุญาตนั้นๆ	๒	๒	ควบคุม กำกับ และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและให้มีความเป็นกลาง

ระดับความเสี่ยง (Risk Level) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และน้อย ดังตารางแสดงระดับความเสี่ยงต่อไปนี้

ตารางแสดงระดับความเสี่ยง



๑-๒ มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงต่ำ

๗-๑๒ มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงสูง

๓-๖ มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงปานกลาง

๑๓-๒๕ มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงสูงมาก