

แบบฟอร์มการขอใช้บริการ
สนามและอาคารสถานกีฬาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตใช้สนามและอาคารกีฬา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสร้างนางขาว

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

บัตรประจำตัวประชาชนหมายเลข.....สถานที่ออกบัตร.....

วันที่ออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....

มีความประสงค์ขอใช้บริการสนามและอาคารสถานกีฬา ประเภท.....

ในนาม

- ส่วนราชการ.....
- รัฐวิสาหกิจ.....
- องค์กรเอกชน.....
- กลุ่ม/ชมรม.....
- ประชาชนทั่วไป.....

มีความประสงค์ขอใช้บริการสนามและอาคารสถานกีฬา วัตถุประสงค์เพื่อ

- จัดการแข่งขันกีฬา.....
- จัดงาน.....
- จัดกิจกรรม.....
- อื่นๆ.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา.....น.

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา.....น.

โดยขอแนบคำขอพร้อมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๑. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้พร้อมรับรอง

สำเนาถูกต้อง

จำนวน ๑ ฉบับ

- ๒. สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

จำนวน ๑ ฉบับ

- ๓.กรณีเป็นนิติบุคคลต้องมีหลักฐานการจดทะเบียนตามกฎหมาย
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.หลักฐานการเป็นผู้แทนนิติบุคคลพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.หนังสือมอบอำนาจกรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นคำขอแทน
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.หลักฐานอื่นๆ..... จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการรับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสร้างนางขาว ว่า
ด้วยการใช้บริการสนามและอาคารสถานกีฬาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว พ.ศ. ๒๕๖๖ ตลอดจนระเบียบอื่นๆ
และข้อปฏิบัติตามที่เทศบาลตำบลสร้างนางขาวกำหนด โดยเคร่งครัดทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๙

บันทึกการตรวจสอบเอกสาร

- ๑.สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้พร้อมรับรองสำเนา
ถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.กรณีเป็นนิติบุคคลต้องมีหลักฐานการจดทะเบียนตามกฎหมาย
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.หลักฐานการเป็นผู้แทนนิติบุคคลพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.หนังสือมอบอำนาจกรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นคำขอแทน
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.หลักฐานอื่นๆ..... จำนวน ๑ ฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบเอกสาร
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นหัวหน้ากองการศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายสกุล พรหมจันทร์)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวรมิตา ณ หนองคาย)
ปลัดเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลสร้างนางขาว

อนุญาต

ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายไพล่ จะหลาบหลวง)
นายกเทศมนตรีตำบลสร้างนางขาว