



ที่ นค ๕๓๖๐๑/ว ๑๗

สภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว
อำเภอโพธาราม นค ๕๓๑๒๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญสมัยที่สี่ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว,นายกเทศมนตรีตำบลสร้างนางขาว,รองนายกเทศมนตรี,
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี,เลขานุการนายกเทศมนตรี,หัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลสร้างนางขาว,
เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง,ผู้นำชุมชน และประชาชนผู้มีความสนใจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม
๒. ญัตตินายกเทศมนตรี

จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาวที่ประชุมได้มีมติเมื่อคราวสมัยประชุมสภาเทศบาล
ตำบลสร้างนางขาว สมัยสามัญสมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖
โดยกำหนด สมัยประชุมสามัญสมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗
มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลสร้างนางขาวเป็นไปโดยต่อเนื่องตามระเบียบทาง
ราชการประชุม จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญสมัยที่สี่ ครั้งที่ ๒ ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล
ตำบลสร้างนางขาว อำเภอโพธาราม จังหวัดหนองคาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพนัสมิณ สีเทาว์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว

สำนักปลัดเทศบาล

งานกิจการสภา ฯ

โทร.๐๔๒-๔๑๔๗๑๐

หนองคาย “เมืองน้ำอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว
ประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญสมัยที่สี่ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสร้างนางขาว อำเภอโพธาราม จังหวัดหนองคาย

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑.)
- ๑.๒.)
- ๑.๓.)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องมาจากสมัยประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา และมีมติ

- ๔.๑) ผู้ตตินายกเทศมนตรีที่ ๑๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง เสนอขอความเห็นชอบอนุมัติโอนถนนให้ทางหลวงชนบทหนองคายเป็นหน่วยงาน
รับผิดชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ๕.๑)
- ๕.๒)

ปิดการประชุมเวลา.....